

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЗАУРАЛЬНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

от 02.05.2024

№ 105

Об открытии площадки
кратковременного пребывания
«Разноцветная поляна»

На основании приказа Управления образования администрации муниципального образования Оренбургский район Оренбургской области от 26.04.2024 № 171 «О проведении летней оздоровительной кампании 2024 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть площадку кратковременного пребывания с 03 июня по 21 июня 2024 года с 9:00 ч. до 12:00 ч.

2. Назначить начальником ПКП «Разноцветная поляна» - Нурмухаметову Гульмиру Акымгалиевну.

Воспитателями ПКП «Разноцветная поляна» назначить:

- Гейдарова Эльчина Айдыновича;
- Маслееву Светлану Валерьевну;
- Сулейманову Риту Аксановну;
- Хасанову Галину Викторовну.

Назначить на ПКП «Разноцветная поляна»:

Губайдуллину Альмиру Наильевну – уборщиком служебных помещений.

в период 1 потока: с 03 июня по 21 июня 2024 г.

3. Возложить ответственность за жизнь и здоровье школьников, находящихся на ПКП, за пожарную безопасность на начальника ПКП Нурмухаметову Гульмиру Акымгалиевну.

4. Утвердить план мероприятий ПКП «Разноцветная поляна» (Приложение № 1).

5. Утвердить режим дня ПКП «Разноцветная поляна» (Приложение № 2). Обеспечить максимальное нахождение детей на свежем воздухе.

6. Начальнику ПКП Нурмухаметовой Г.А.:

6.1. Обеспечить неукоснительное выполнение режима дня (построение ПКП в 9:10 ч., утренняя зарядка и далее по режиму).

6.2. Обеспечить регулярное осуществление замены отсутствующих по уважительной причине педагогов и детей из резервного списка на основании заявлений родителей.

6.3. Запретить бесконтрольный выход воспитанников за пределы территории ПКП.

6.4. Осуществлять посещение культурных мероприятий в учреждениях культуры и др. только на основании приказа.

6.5. Обеспечить выполнение утвержденного плана мероприятий по программе летнего оздоровления и отдыха.

6.6. Обеспечить наличие в игровых комнатах спортивного инвентаря, настольных игр, канцелярских принадлежностей и т.п. с целью организации полезной занятости и выполнения программы.

6.7. Обеспечить ведение журналов ежедневного осмотра территории и помещений, осмотра воспитанников при приеме на ПКП, инструктажа работников и воспитанников.

6.8. Сформировать пакет документов (Положение о ПКП, приказы РУО на открытие, должностные инструкции, инструкции по безопасности, приказ на медицинское обслуживание, список сотрудников, санитарные книжки, настоящий приказ со всеми приложениями)

6.9. Утвердить основной список воспитанников ПКП «Разноцветная поляна» из числа граждан России школьного возраста 7-11 лет (включительно), постоянно проживающих на территории посёлка «Зауральный», в соответствии с п.п. 1.8, 2.10-2.13 Положения о ПКП и закрепить его за воспитателями ПКП (Приложение № 3).

7. Возложить ответственность за регулярную сменяемость материалов на стенде «ЛЕТО», официальном сайте школы на начальника ПКП Нурмухаметову Г.А.

8. Утвердить график проветривания, уборки помещений (Приложение № 4).

9. Возложить ответственность за организацию дежурства на входе на ПКП на дежурного администратора.

10. Воспитателям обеспечить ведение ежедневного учета посещаемости детей на ПКП «Разноцветная поляна»

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Попова

С приказом ознакомлены:

Нурмухаметова Г.А.

Гейдаров Э.А.

Сулейманова Р.А.

Маслеева С.В.

Хасанова Г.В.

Губайдуллина А.Н.